

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ**  
**ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет психології

Кафедра соціальної психології

**СИЛАБУС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ**

**ОК42 ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА II**

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітня програма «Психологія»

Спеціальність С 4 Психологія

Галузь знань Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини

Освітня кваліфікація: Бакалавр з психології

Затверджено на засіданні кафедри  
соціальної психології  
протокол № 1 від 26 серпня 2025р.

## ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Опис дисципліни
3. Структура курсу (зразок)
4. Система оцінювання курсу
5. Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу (зразок)
6. Ресурсне забезпечення
7. Контактна інформація
8. Політика навчальної дисципліни

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Виробнича практика II
<b>Викладач (-і)</b>	кандидат психологічних наук, доцент кафедри соціальної психології Гринчук Олександра Іванівна (денна форма навчання)  кандидат психологічних наук, доцент кафедри соціальної психології Сметаняк Владислав Ігорович (заочна форма навчання)
<b>Контактний телефон викладача</b>	
<b>E-mail викладача</b>	<a href="mailto:oleksandra.hrynychuk@cnu.edu.ua">oleksandra.hrynychuk@cnu.edu.ua</a> (денна форма навчання) <a href="mailto:vladyslav.smetaniak@cnu.edu.ua">vladyslav.smetaniak@cnu.edu.ua</a> (заочна форма навчання)
<b>Формат дисципліни</b>	Очна та заочна форми навчання
<b>Обсяг дисципліни</b>	180 годин, 6 кредитів ЄКТС
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/8988">https://d-learn.pnu.edu.ua/developer/course/view/8988</a>
<b>Консультації</b>	Згідно розкладу консультацій
<b>2. Анотація до курсу</b>	
<p>Виробнича практика II – вид навчальної роботи, який спрямований на поглиблення та закріплення та практичних знань, отриманих магістрами у процесі навчання, набуття і вдосконалення практичних навичок за обраною бакалаврською програмою. Зазначена практика для магістрів є однією із форм професійного навчання у вищій школі і становлення їх як психологів.</p>	
<b>3. Мета та цілі курсу</b>	
<p>Основною <b>метою</b> виробничої практики є вдосконалення прикладного аспекту професійної підготовки шляхом закріплення та збагачення на практиці низки професійних компетентностей, а також їхню інтеграцію у більш цілісну структуру у формі результатів навчання, а саме: шляхом конвергенції теоретичних психологічних та практичних знань студентів з урахуванням сучасних умов виробничого процесу та ознайомлення студентів з специфікою організації роботи практичного психолога в системі психологічної служби різного типів (психологічної служби в системі освіти та психологічної служби медично-профілактичних закладів).</p> <p><b>Ціль (основне завдання) виробничої практики II</b> полягає в інтегруванні професійних компетентностей набутих під час вивчення цілої низки психологічних дисциплін у цілісну професійну структуру, яка забезпечує практикантові творче й самостійне розв'язання психологічних проблем з опорою на його професійний досвід та особливості розвитку особистості та групи в умовах тої чи іншої установи.</p> <p><b>Завдання практики :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поглиблення теоретичних та практичних знань студентів у сфері психодіагностики, психопрофілактики та психокорекції, ознайомлення з науковими, прикладними та практичними аспектами роботи психолога-консультанта. професійного підходу в плануванні та проведенні психологічної діагностики;</li> <li>– збагачення у майбутніх фахівців навичок здійснення первинного психологічного обстеження, обробки результатів проведених психологічних досліджень, інтерпретації</li> </ul>	

отриманої психологічної інформації, формулювання психологічних висновків різного спрямування (психолого-педагогічні та медико-психологічні висновки);

- озброєння студентів консультативними техніками і навичками встановлення й підтримання контакту з клієнтом або групою клієнтів;
- забезпечення умов самостійної науково-дослідницької роботи студентів, виконання ними індивідуального пошукового завдання;
- формування у майбутніх фахівців навичок роботи з спеціальною психологічною літературою та апаратурою, використання комп'ютерної техніки в своїй професійній діяльності;
- сприяння становленню у майбутніх фахівців творчого підходу до професійної діяльності й потреби у самоосвіті, набуттю навичок професійної рефлексії, розвитку професійних здібностей в єдності їх компонентів, виховання почуття поваги до професії та засвоєння етики професійної діяльності психолога;
- збагачення професійно-правової культури в аспекті оновлення нормативно-правової бази правових актів, що регламентують діяльність психолога в установі (організації);
- ефективній організації та проведення психодіагностичних досліджень та консультативних бесід, що опирається на обізнаність про розмаїття методів психологічних досліджень та техніки проведення психологічних консультацій, особливостей їх вибору та застосування .

#### 4. Результати навчання (компетентності)

У результаті проходження виробничої практики студент повинен оволодіти наступними компетентностями:

**Інтегральна компетентність:** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів і характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.

##### Загальні компетентності :

ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК2. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, мислити концептуально, системно, саногенно.

ЗК5. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК6. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії, професійно володіти соціально-психологічними механізмами взаєморозуміння і взаємовпливу.

ЗК9. Здатність працювати в команді.

ЗК10. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні, знання юридичних та морально-етичних нормативно-регулятивних засад професійної діяльності психолога і готовність їх неухильно дотримуватись.

##### Фахові компетентності:

СК1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології.

СК3. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків (зокрема, в контексті організації заходів раннього втручання).

СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.

СК5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій.

СК6. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження.

СК7. Здатність аналізувати та систематизувати одержані результати, формулювати аргументовані висновки та рекомендації.

СК8. Здатність організовувати та надавати психологічну допомогу (індивідуальну та групову, в т.ч. особам, які отримали психологічні травми, зокрема внаслідок війни).

СК9. Здатність здійснювати просвітницьку та психопрофілактичну роботу відповідно до запиту.  
 СК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.  
 СК11. Здатність до особистісного та професійного самовдосконалення, навчання та саморозвитку.

**Оволодіння всією сукупністю згаданих компетентностей забезпечує наступні програмні результати навчання:**

- ПР1. Аналізувати та пояснювати психічні явища, ідентифікувати психологічні проблеми та пропонувати шляхи їх розв'язання.  
 ПР2. Розуміти закономірності та особливості розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань.  
 ПР3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.  
 ПР6. Формулювати мету, завдання дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження.  
 ПР7. Рефлексувати і критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки.  
 ПР9. Пропонувати власні способи вирішення психологічних задач і проблем у процесі професійної діяльності, приймати та аргументувати власні рішення щодо їх розв'язання (зокрема, щодо організації заходів раннього втручання).  
 ПР14. Ефективно виконувати різні ролі у команді у процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості.  
 ПР16. Знати, розуміти та дотримуватися етичних принципів професійної діяльності психолога.  
 ПР17. Демонструвати соціально відповідальну та свідому поведінку, слідувати гуманістичним та демократичним цінностям у професійній та громадській діяльності.  
 ПР18. Вживати ефективних заходів щодо збереження здоров'я (власного оточення) та за потреби визначати зміст запиту до супервізії.  
 ПР19. Забезпечувати оптимальні психологічні умови розвитку особистості.  
 ПР20. Виявляти й вирішувати соціально-психологічні проблеми особистості у великих і малих групах.  
 ПР21. Виявляти та диференціювати проблеми збереження і відновлення психічного здоров'я та психологічного благополуччя.  
 ПР22. Здійснювати психологічні інтервенції (тренінгову, психотерапевтичну, консультаційну, психодіагностичну та іншу) з використанням індивідуальних та групових методів роботи).

**5. Організація навчання курсу**

Обсяг курсу				
Вид заняття				Загальна кількість годин
Виконання індивідуальних завдань				180
Ознаки курсу				
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)		Нормативний / вибіркового
VII	С4 Психологія	IV		Нормативний
Тематика курсу				
Тема, план	Форма заняття	Література	Завдання, год	Вага оцінки

<p>1.Ознайомчий етап практики</p> <p><b>1 тиждень</b></p>	<p>Самостійна робота</p>		<p>1.Ознайомлення з особливостями проходження виробничої практики залежно від бази практики, вимогами до оформлення звітної документації; знайомство з керівниками-методистами практики на настановній нараді (у терміни згідно наказу).</p> <p>2.Проходження інструктажу з питань безпеки життєдіяльності студентів (згідно наказу).</p> <p><a href="https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA.pdf">https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/01/%D0%9F%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BE%D0%BA.pdf</a></p> <p>3.Ознайомитися з основними напрямками роботи психологічної служби установи, на базі якої проходить виробнича практика, внутрішньою документацією, графіком виробничого процесу, умовами роботи, правилами внутрішнього розпорядку.</p> <p>4.Скласти індивідуальний план роботи на період практики.</p> <p>5.Завести щоденник виробничої практики.</p> <p>6.Бути присутнім під час проведення психологічного інтерв'ю, бесіди, консультації, психокорекційного заняття.</p> <p>7.Здійснити психологічний аналіз проведеного спостереження за однією з форм професійної взаємодії (психологічного інтерв'ю, бесіди, консультації, психокорекційного заняття).</p>	<p>10 б</p> <p>5 б</p>
<p>2.Виконання практичних завдань</p> <p><b>2 тиждень</b></p>	<p>Самостійна робота</p> <p>Групова робота</p>		<p>1.Скласти програму та провести психодіагностичне обстеження: заповнити протоколи обстежень, опрацювати емпіричний матеріал, дати психологічну інтерпретацію, висновки.</p> <p>2.Укласти та провести тренінгове заняття або захід з елементами психокорекції на актуальну для пацієнтів/клієнтів/працівників психологічну тематику.</p> <p>3. Провести та оформити протоколи 2 індивідуальних або групових психологічних консультацій.</p> <p>4. Підготувати та провести просвітницьку (профорієнтаційну, психопрофілактичну) міні-лекцію на актуальну для пацієнтів/клієнтів/працівників психологічну тематику.</p>	<p>10 б</p> <p>15 б</p> <p>20 б</p> <p>10б</p>
<p><b>3 тиждень</b></p>			<p>1.Скласти психологічну характеристику на особу/медико психологічний висновок щодо</p>	<p>10 б</p>

			стану здоров'я пацієнта або психологічну характеристику на підрозділ, відділ організації, клас (за результатами психодіагностичного обстеження). 2. Виконати індивідуальне науково-дослідницьке завдання під керівництвом методиста бази практики. 3. Підготувати та опублікувати у соціальних мережах просвітницько-психологічне повідомлення/ рекомендації (з відміткою університету, факультету, кафедри, керівника).	5 б 5 б
3. Підготовка звітної документації <b>4 тиждень</b>			1. Підготовка звіту щодо проходження виробничої практики. 2. Підготовка характеристики на студента-практиканта від керівника з бази проходження практики. 3. Оформлення звітної документації виробничої практики. 4. Звіт, презентація про проходження практики та захист матеріалів на конференції.	5 б 5 б
Всього				100 б

### 6. Система оцінювання курсу

	<p>Процес оцінювання знань студентів передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроль проходження практики студентами з боку методиста кафедри;</li> <li>– перевірку керівниками практики звіту з практики;</li> <li>– захист звіту студентом перед комісією.</li> </ul> <p>Під час захисту оцінюються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– повнота виконання програми практики та індивідуальних завдань;</li> <li>– відповіді студента на поставлені запитання.</li> </ul> <p>Кількість балів за письмові завдання залежить від дотримання таких вимог:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своєчасність виконання навчальних завдань;</li> <li>– повний обсяг їх виконання;</li> <li>– якість виконання завдань;</li> </ul>
--	---

– самостійність виконання;  
 – творчий підхід у виконанні завдань.  
 Критерії розрахунку рейтингових балів за науково-дослідницьку практику зазначені у таблиці.

**Шкала оцінювання: національна та ECTS**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
80 – 89	<b>B</b>	добре	
70 – 79	<b>C</b>	задовільно	
60 – 69	<b>D</b>		
50 – 59	<b>E</b>		
26 – 49	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-25	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

В основу оцінки навчальних досягнень студентів із виробничої практики покладено принцип обов'язковості поточного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок, розширення кількості підсумкових балів до 100:

- 1.Індивідуальний план роботи. Опис результатів знайомства з діяльністю психологічної служби за місцем проходження практики зі своїми коментарями. Щоденник практики. – **10 балів.**
- 2.Психологічний аналіз проведеного спостереження за однією з форм професійної взаємодії (психологічного інтерв'ю, бесіди, консультації, психокорекційного заняття). – **5 балів.**
- 3.Програма, протоколи та аналіз результатів психодіагностичного обстеження – **10 балів.**
- 4.Матеріали тренінгу або заходу з елементами психокорекції на актуальну для пацієнтів/клієнтів/працівників психологічну тематику (з фотографіями про його проведення) – **15 балів.**
- 5.Протоколи (запит, етапи роботи, вид, висновки та прогноз розвитку особистості) двох індивідуальних (або групових) консультацій – **20 балів.**
- 6.Матеріали проведення просвітницької (профорієнтаційної, психопрофілактичної) міні-лекції на актуальну для пацієнтів/клієнтів/працівників психологічну тематику. – **10 балів.**
- 7.Психологічна характеристика на особу/медико психологічний висновок щодо стану здоров'я пацієнта або психологічна характеристику на підрозділ, відділ організації, клас (за

результатами психодіагностичного обстеження). – 10 балів.

8. Індивідуальне науково-дослідницьке завдання під керівництвом методиста з бази практики – 5 балів.

9. Публікація у соціальних мережах просвітницько-психологічного повідомлення/ рекомендацій (з відміткою університету, факультету, кафедри, керівника). – 5 балів.

10. Характеристика на студента-практиканта з бази проходження практики з печаткою організації та підписом директора – 5 балів.

11. Звіт, презентація та захист матеріалів практики на конференції. – 5 балів.

**Критерії диференціації оцінок з практики:**

**Відмінно:** Виконання програми практики: дотримання режиму практики, відсутність негативних відгуків, позитивний відгук керівника практики від установи, на базі якої проходила практика, своєчасне виконання індивідуального плану. Ведення документації: регулярне ведення щоденника практики, своєчасне і якісне оформлення звітів. Оцінка професійних якостей: морально-етичні якості, загальна культура, професійний такт, комунікабельність, організаторські здібності.

**Добре:** Виконання програми практики: неістотні зауваження щодо режиму практики, відсутність негативних відгуків, позитивний відгук

керівника практики від установи, на базі якої проходила практика (із зазначенням окремих зауважень), своєчасне виконання індивідуального плану. Ведення документації: своєчасне оформлення звіту. Оцінка професійних якостей: морально-етичні якості, загальна культура, професійний такт, комунікабельність, організаторські здібності.

**Задовільно:** Виконання програми практики: нерегулярне дотримання режиму практики, наявність негативних зауважень у відгуку керівника практики від установи і організації, на базі якої проходила практика, зауваження щодо виконання індивідуального плану. Ведення документації. Переважна більшість питань програми у звіті висвітлена, однак мають місце неточності, помилки, логічні похибки. Оцінка професійних якостей: характеристика студента в цілому позитивна.

**Незадовільно:** Виконання програми практики: недбале дотримання режиму практики, неповний об'єм годин, негативний відгук керівника практики від установи чи організації, де проходила практика. Ведення документації: неякісне і несвоєчасне оформлення звіту. Оцінка професійних якостей: нетактовне, неухважне ставлення до колег і користувачів соціальних послуг. Контроль успішності студентів з урахуванням поточного і підсумкового оцінювання здійснюється відповідно до навчального плану.

Систему рейтингових балів для різних видів контролю та порядок їх переведення у національну (4-бальну) та європейську (ECTS) шкалу подано у таблиці.

<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>Після закінчення практики студент-практикант подає на кафедру звітні документи в наступній послідовності та визначеному обсязі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Індивідуальний план роботи на час практики (2 – 3 стор.). Опис результатів знайомства з діяльністю психологічної служби за місцем проходження практики зі своїми коментарями. (2 – 3 стор.). Щоденник практики (обсяг довільний).</li> <li>2. Психологічний аналіз проведеного спостереження за однією з форм професійної взаємодії (психологічного інтерв'ю, бесіди, консультації, психокорекційного заняття) (2-3стор).</li> <li>3. Програма, протоколи та аналіз результатів психодіагностичного обстеження (обсяг довільний).</li> <li>4. Матеріали міні-тренінгу або заходу з елементами психокорекції на актуальну для пацієнтів/клієнтів/працівників психологічну тематику (4-5 стор.).</li> <li>5. Протоколи (запит, етапи роботи, вид, висновки та прогноз розвитку особистості) двох індивідуальних (або групових) консультацій (згідно етапів проведення консультації обсяг довільний).</li> <li>6. Матеріали проведення просвітницької (профорієнтаційної, психопрофілактичної) міні-лекції на актуальну для пацієнтів/клієнтів/працівників психологічну тематику (5-6 стор.).</li> <li>7. Психологічна характеристика на особу/медико-психологічний висновок щодо стану здоров'я пацієнта або психологічна характеристику на підрозділ, відділ організації, клас (за результатами психодіагностичного обстеження) (3-4 стор.).</li> <li>8. Індивідуальне науково-дослідницьке завдання під керівництвом методиста (матеріали завдання, аналіз у звіті).</li> <li>9. Публікація у соціальних мережах просвітницько-психологічного повідомлення/ рекомендацій (з відміткою університету, факультету, кафедри, керівника) (повноцінний пост з відповідними відмітками).</li> <li>10. Характеристика на студента-практиканта з бази проходження практики (1 стор. з гербовою печаткою установи та підписом керівника).</li> <li>11. Звіт, презентація та захист матеріалів практики на конференції (2-3стор. звіт та одна презентація від кожної бази практики).</li> </ol> <p>Додаткові бали (5б) студент може отримати за волонтерську діяльність на базі практики (підтверджену документально чи фото звітом).</p>
<p>Форми і методи контролю</p>	<p>Щотижневою формою контролю є перевірка керівником-методистом практики індивідуального (календарного) плану роботи студентів, в якому висвітлюються етапи роботи та їх зміст і який додається до звіту з практики. Звітність з практики включає в себе такі етапи, як: оформлення індивідуального плану роботи, оформлення звіту з практики у відповідності до вимог програми практики та матеріалів, що підтверджують зміст звіту, звітність перед керівником-методистом, захист звіту перед комісією за умови виконання попередніх етапів. У період проведення практики контроль за її виконанням здійснюється як деканатом факультету, так і випусковою кафедрою. За результатами практики проводяться підсумкові конференції за участю студентів та викладачів кафедри з метою внесення пропозицій, спрямованих на покращання умов та підвищення якості проходження практики студентами. Залікова оцінка результатів практики впливає з особливостей діяльності студентів і виявляє характер їх ставлення до майбутньої професійної діяльності.</p> <p>Зміст виробничої практики студентами університету регламентується Положенням про організацію та проведення практики у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника <a href="#">Положення про організацію та проведення практики (ред. 3).docx</a>. Форми оцінювання в університеті регламентуються згідно Порядку</p>

	<p>організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (<a href="#">Порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти</a>). Оцінка за виробничу практику вноситься в електронний журнал, який створює керівник практики від факультету, згідно Положення про електронний журнал обліку навчальної роботи здобувачів освіти у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (<a href="#">02.07.66:2024 Положення про електронний журнал обліку навчальної роботи здобувачів освіти</a>). У випадку неатестації здобувачів освіти з виробничої практики у 6 семестрі студенти мають право на повторне проходження виробничої практики, що регламентовано Положенням про порядок повторного вивчення дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS (<a href="#">ПД.03.3.1-05:2025 Положення про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS</a>).</p>
<p>Вимоги до письмової роботи</p>	<p>Матеріали практики повинні бути складеними на комп'ютері на одному боці стандартного аркуша білого кольору формату А4 (210x 297 мм) з відповідними берегами: верхнє - 20 мм, нижнє - 20 мм, лівє - 30 мм, правє - 10 мм з міжрядковим інтервалом - 1,5, або з розміщенням 30 рядків на сторінці. Шрифт – Times New Roman, кегль 14pt. Документ у форматі doc/docx/pdf.</p> <p>При оформленні документації необхідно дотримуватися рівномірної щільності, контрастності й чіткості зображення по всій роботі. У роботі мають бути чіткі, не розпливчасті лінії, літери, цифри та інші знаки.</p> <p>Оформлення звітних документів входить в час проходження практики. Їх перевіряють керівники практики від бази практики та методисти від університету.</p>
<p><b>7. Політика курсу</b></p>	
<p>Політика проходження здобувачами вищої освіти виробничої практики спрямована на створення атмосфери взаємної підтримки, жвавої інтеракції, зворотного зв'язку з дотриманням правил професійної етики. При виконанні завдань неприпустимі недобросовісність та недбале ставлення до своїх обов'язків практичного психолога, нехтування правилами техніки безпеки. Невиконання завдань практики без поважної причини слугує підставою для незарахування студенту результатів. Студенти, котрі не виконали програму практики і отримали незадовільний відгук з бази практики або незадовільну оцінку при складанні заліку, направляються на проходження практики повторно.</p> <p>Академічна доброчесність: Студенти повинні дотримуватися норм поведінки, прописаних у Положенні про академічну доброчесність у Прикарпатському національному університеті ім. В. Стефаника Положення про запобігання академічному плагіату: <a href="https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/04/nova-redaktsiia-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf">https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/04/nova-redaktsiia-polozhennia-pro-zapobihannia-akademichnomu-plahiatu.pdf</a> Положення 2 <a href="https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/02/Кодекс.FR12.pdf">https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/02/Кодекс.FR12.pdf</a></p>	
<p><b>8. Рекомендована література</b></p>	
<p>Для ефективного проведення практики студенти можуть користуватися наступною навчальною та методичною літературою:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Про затвердження форм документів з підготовки кадрів у вищих навчальних закладах I-IV рівнів акредитації : наказ Міністерства освіти і науки України від 12 червня 2014 року № 711, м. Київ. [Електронний ресурс] – Режим доступу : <a href="http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0728-14/">http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0728-14/</a></li> <li>2. Положення про організацію та проведення практики студентів у Державному вищому</li> </ol>	

- навчальному закладі «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» . м. Івано-Франківськ [Електронний ресурс] – Режим доступу : [Положення про організацію та проведення практики \(ред. 3\).docx](#).
3. Виробнича практика студентів-психологів: навч.-метод. посібник / укладач: О.Г. Паркулаб. – Івано-Франківськ : В-цтво «СІМІК», 2017. 80 с.
4. Комплекс програм і методичних рекомендацій з організації і проведення педагогічної практики з психології / Л.В. Долинська, О.В. Скрипченко, Т.М. Лисянська та інші. Київ: Вид. Нац. пед. унів-тету імені М.П. Драгоманова, 2006. 141 с.
5. Кулеша-Любінець М.М. Виробнича практика студентів 3 курсу спеціальності “Психологія” : програма та методичні рекомендації. 2-е вид., оновлене та доповнене. Івано-Франківськ : Електронне видання, 2023. 64 с.
6. Концептуальні засади і методи глибинної психокорекції: підготовка психолога-практика : навч. пос. / Т. С. Яценко, Б. Б. Іваненко, С. М. Аврамченко та ін. / за ред. Т. С. Яценко. К. : Вища школа, 2008. 342 с.
7. Коробко С.Л., Коробко О.І. Робота психолога з молодшими школярами: Методичний посібник. К.: Літера ЛТД, 2006. 416 с.
8. Коцан І.Я., Ложкін Г.В., Мушкевич М.І. Психологія здоров'я: навч. пос. Луцьк: РВВ «Вежа» Вол. Нац. Ун-ту ім. Лесі українки, 2009. 319 с.
9. Кузікова С. Б. Теорія і практика вікової психокорекції. Суми : ВТД «Університетська книга», 2008. 384 с.
10. Кузьо О. Основи психологічної практики: навчальний посібник. Львів: Львівський державний університет внутрішніх справ, 2022. 124 с.
11. Навчально-методичне забезпечення виробничої практики у загальноосвітніх закладах: методичні вказівки для студентів ОКР «Магістр» зі спеціальності «Початкова освіта (практична психологія)»; уклад. Л.І. Макарова, О.Г. Паркулаб, О.П. Цюняк. Івано-Франківськ : В-цтво «СІМІК», 2016. 60 с.
12. Осадько О. Технології психологічного консультування. К.: Ред. загальнопед. газ., 2005. 128 с.
13. Палій А.А., Гоян І. М. Методи діагностики психічного розвитку дітей; за ред. А.А. Палія. Івано-Франківськ, Симфонія форте, 2014. 652 с. URL: <https://lib-repo.pnu.edu.ua/handle/123456789/1555>
14. Психолого-педагогічна робота у загальноосвітніх навчальних закладах з профілактики насильства над дітьми: Метод. посіб. / Автори-упоряд.: Вовчок Т.В., Степура Н.П., Даниленко І.С. та ін.; за заг. ред. Т.П. Цюман . К.: ВПЦ «Експрес».2009. 328с. Режим доступу: [https://childfund.org.ua/Uploads/Files/books\\_pdf/training\\_modul\\_abuse\\_prevention\\_school.pdf](https://childfund.org.ua/Uploads/Files/books_pdf/training_modul_abuse_prevention_school.pdf)
15. Психологу для роботи. Діагностичні методики: збірник ; Уклад. М.В. Лемак, В. Петрище. Ужгород, 2012. 616 с.
16. Кулеша-Любінець М.М., Гринчук О.І., Литвин-Кіндратюк С.Д. Виробнича практика студентів освітньо-професійної програми «Психологія»: програма та методичні рекомендації [Електронне видання]. Івано-Франківськ: Прикарпат.нац.ун-т ім.В.Стефаника, 2025. 90с.
17. Легка Л. М. Організація діяльності психологічних служб: навч.посібник / Львів : Новий Світ-2000, 2024. 372 с.
18. Поліщук С. А. Психологічні практики в системі підготовки практичних психологів: навч.-метод.посібник . Суми : Універ.книга, 2024. 134 с.

## 9. Контактна інформація

Кафедра	кафедра соціальної психології факультету психології; Івано-Франківськ, вул. Т.Шевченка, 57, каб. 505 тел. (0342) 59-60-61 <a href="mailto:ksp@cnu.edu.ua">ksp@cnu.edu.ua</a>
Керівник практики на факультеті	к.психол.н., доцент кафедри соціальної психології Олександра Іванівна Гринчук
Контактна інформація викладача	<a href="mailto:oleksandra.hrynychuk@cnu.edu.ua">oleksandra.hrynychuk@cnu.edu.ua</a>

Гринчук Олександра Іванівна  
кандидат психологічних наук, доцент  
доцент кафедри соціальної психології

